

SAMARBEIDSRUTINER

AKTIVITETSSKOLEN DISEN / DISEN STRINGS

Gjelder fra 15.08.2016

Disen Strings er en ekstern aktivitet med et eget styre. Disen strings har sine øvelsetider i Aktivitetsskoletid og har inngått et samarbeid med Aktivitetsskolen Disen. Aktivitetsskole Disen, Disen Strings og foresatte forplikter seg til å følge samarbeidsrutinene.

- **Deltagelse i Disen Strings**

Ved starten av semestret sender Aktivitetsskolen elektronisk ut skjemaet "*Andre aktiviteter i aktivitetsskoletiden*". Skjemaet sendes tilbake per mail av foresatte. Slik får Aktivitetsskolen vite hvilke elever som skal spille med DS. Foresatte forplikter seg til å melde ifra til Aktivitetsskolen om eleven begynner i Disen Strings i midten av semesteret.

- **Øvingslokalene**

Instruktørene (spillelærerne) informerer foresatte om øvingslokaler. Foresatte må forsikre seg om at eleven er kjent med lokalene som brukes til øving og hvor disse rommene er. Aktivitetsskolen sender elevene til fastsatte klasserom. Fastsetting av klasserom klargjøres i begynnelsen av skoleåret.

- **Påminnelse**

Foresatte må minne eleven på at det er spilletime den aktuelle dagen. Ved stadig repetisjon, vil dette bli en naturlig del av aktivitetsskoledagen.

- **Oppdaterte navnelister**

Instruktørene sender navnelister med tid og sted for spilletimer til aktivitetsskoleleder og trinnlederne ved semesterstart. Det sendes oppdatert liste fortløpende ved hver endring.

- **Endring av øvetidspunkt**

Ved endringer i øvelsetiden gir instruktørene beskjed til foresatte og til Aktivitetsskolen Disen per mail. Minst 4 timer i forveien, helst 1 dag i forveien. Ved ekstraøvelser i aspirantorkesteret gir instruktørene beskjed til foresatte og til Aktivitetsskolen i god tid. Ved endring av spillerom, må instruktøren selv hente eleven ved det opprinnelig fastsatte klasserommet.

- **Sending til spilletime og samspill**

- Aktivitetsskolen sender elever på 1. og 2. trinn til spilletime og aspirantorkester, men følger dem ikke. Aktivitetsskolen sier ifra til eleven én gang, i løpet av dagen, og forventer da at eleven går som avtalt til øvelsen. Det er ikke anledning for instruktøren å ringe til Aktivitetsskolens telefon for å etterlyse elever.
- Til elevene på 3. og 4. trinn har Aktivitetsskolen ansvar for å si ifra til elevene om tidspunkt for deres spilletimer under opprop. Eleven selv har deretter ansvar for å gå til spilletimen til riktig tid.
- Elevene på alle trinn sendes alltid til det avtalte faste rommet. De gangene det er romendring henter instruktøren elevene utenfor det faste rommet.

- **Elevers fravær**

Ved elevers fravær forplikter foresatte seg å informere aktuell instruktør om dette.

- **Tilbakemeldinger om Disen Strings**

Dersom foresatte har tilbakemeldinger om aktiviteter i Disen Strings, for eksempel i forbindelse med at elever har uteblitt fra undervisningen, ved avlyst undervisning eller mangelfull informasjon til foresatte, skal

SAMARBEIDSRUTINER

AKTIVITETSSKOLEN DISEN / DISEN STRINGS

disse gå direkte til Disen Strings, eventuelt aktuell instruktør, og ikke til Aktivitetsskolen. Aktivitetsskolen behandler ikke slike meldinger.

Det gjøres oppmerksom på at ved instruktørens sykdomsfravær er det ikke alltid mulig å varsle foresatte på forhånd, og undervisningen kan bli avlyst eller det kan bli satt inn vikar på kort varsel.

Hilsen

Aktivitetsskolen Disen og Disen Strings