

ÅRHJUL FAU DISEN SKOLE 2016-2017

Måned	Hva	Ansvarlig
August Uka før skolestart, samt 1 påminnelsemail 1. uka	Påminnelse til klassekontaktene som har trafikkvakt i aug. og sept.	Trafikkgruppa – koordinator
August før foreldremøtene	Påminnelse til rektor som ber 3 trinn velge 4 representanter fra hver klasse til 17 mai komiteen på foreldremøtet i august.	Sittende FAU-ledelse
August før foreldremøtene	Påminnelse til rektor som ber 1 og 5 trinn velge FAU- og vara representanter (klassekontakter) fra hver klasse på foreldremøtet i august. Info om Veiviseren.	Sittende FAU-ledelse
August/september	FAU-saker (årsmøte og valg, trafikkvakt, melkeordning, etc.) som skal tas opp på foreldremøtene for de enkelte klassene, blir presentert av avgått FAU-representant.	Avgått FAU representant alle trinn
August/september – fellesdel foreldremøte 5. trinn	På fellesdelen på det første foreldremøtet for nye femte trinn: FAU informerer de nye femteklasseforeldrene om dokumentet om gode tiltak i forbindelse med overgang til nye klasser på femte trinn.	Avgåtte FAU representanter fra gamle 4. trinn
August/September Senest 1 uke før første FAU-møte	Innkalling til Årsmøte i FAU På Årsmøtet: - Valg av leder, nestleder, kasserer og sekretær - Valg til Driftsstyret rep+vara - Vedtekter og retningslinjer - Fordeling på gruppene	Sittende FAU-ledelse
Innen medio September	Påminnelse om 50 kr til FAU for drifting av Melkeordningen ut på alles ukeplaner + på hjemmesiden til skolen	Nyvalgt FAU-ledelse

Måned	Hva	Ansvarlig
Innen medio September	Lage liste over trafikkvakter fra uke 41 inneværende skoleår til og med uke 39 kommende skoleår. Utsending av trafikkvaktlisten til klassekontaktene med kopi til FAU.	Trafikkgruppa
Oktober	Valg av deltakelse i ulike grupper	Sekretær setter dette på Agenda, tas felles i FAU
Oktober	Fastsette tider for LUS-kampanjer (2 høst, 2 vår) Sørge for at info kommer på nettsidene og ukeplaner	Skole-Hjem
Oktober	Melkeordningen innbetaling av driftskostnader. Egen epost (felles formulering) sendes til alle foresatte -	FAU-ledelsen
Oktober	Arrangere nettvettkveld for 5 og 7 trinn i samarbeid med ledelsen ved skolen	FAU – skole/hjem
Oktober/november	Etablering av 17. mai-komite. Gruppen kalles inn til sitt første møte med fjorårets 17. mai leder tilstede. FAU-representanter for 3. trinn tar ansvar for å kalle inn til første møte.	FAU-representanter for 3. trinn
November	Melkeordningen innbetaling av driftskostnader - Purring direkte til de som mangler	Kasserer i samarbeid med aktuelle fau-representanter
Desember	Melkeordningen – purring direkte til de som mangler med kopi til klassekontakten	Kasserer
Januar	LUS-kampanje ut på nettsidene og ukeplaner	Skole-Hjem
Januar	Status innbetaling drifting av Melkeordningen – tas også med i referatet. Eventuelle videre tiltak	Kasserer FAU plenum
Februar	Umiddelbart etter foreldremøtene i februar, lager en oversikt over kommende skoleårs FAU representanter. Listen distribueres FAU	FAU-ledelsen FAU-ledelsen
Februar	På foreldremøtet. FAU-representantene informerer om veilederen.	

Måned	Hva	Ansvarlig
Mars	Starte valgkampanje for å finne kandidater til verv for kommende skoleår Det etableres en valgkomite/gruppe med lobbyister som kan kartlegge interessen for å påta seg verv blant gjenvalgte og nyvalgte FAU	FAU plenum
April	Be rektor legge frem resultater fra elevundersøkelsen på FAU møtet	FAU-ledelsen
Mai	Innhenting av liste fra skolen over neste års FAU-representanter og klassekontakter	FAU-ledelsen
Slutten av mai	Kasserer innhenter resultat fra 17. mai arrangement som grunnlag for bevilgning leirskole på junimøtet	Kasserer
Juni Uka før skoleslutt	Påminnelse til klasser med trafikkvakt aug/sept	Trafikkgruppa - koordinator
Juni	Fremlegge regnskap for skoleåret inkl. overskudd 17. mai på junimøtet i FAU	Kasserer
Juni	Bevilgning leirskole neste skoleår	FAU - plenum
Juni	Melkeordningen – innhenting av dato for neste års turdager 1. trinn og leirskole 7. trinn	Kasserer
Juni	Listen over kandidater til FAU styret fra høsten legges frem på FAU møtet	Valgkomiteen/gruppen
Juni	Førskoledagene – informasjonsmøte for 1. trinnsforeldre. Informere om FAU sitt arbeid og gå til skolen og sykkelplakaten	FAU-ledelsen

Trafikkgruppa sender påminnelse til klassekontakt to uker før trafikkvakt og minner på denne. Samtidig oppfordrer man Klassekontakten til å følge opp med påminnelsesmail ca. to uker før vaktuka, samt uka/noen dager før.

Alle:

- Referat fra formøter mellom skoleledelsen og FAU-ledelsen holdes intern i FAU
- Gruppene oppfordres til å skrive referat, disse holdes internt i gruppa
- Møte mellom en gruppe og skolen/aks. Avklar om det skal skrives referat og hvem som skal ha referatet (kun deltakere / fau+skoleledelsen / foresatte og lærere)

